



Herfølge Kirke
Menighedsrådsmøde
Tirsdag den 20.10.2026
kl. 17.30 Sognegården, Store Sal

REFERAT

Indkaldte: Lillian Filtenborg (formand), Inge-Lis Hansen, Ulla Christophersen, Ruth Normann Højerslev, Hans Hytteballe Andersen, Jette Høegh Melgaard, Hanne Christophersen, Kristina Højerslev Sørensen, Mark Jensen, Mette Kragh, Lis Vita Hildebrandt, Pia Volder Handt, Lene Søgaard Jensen, Mogens Funder Larsen (sognepræst), Lars Ulrik Jensen (sognepræst), Malene Flensborg Christensen (sognepræst), Maren Vibeke Pitter Poulsen (sognepræst), Ole Christophersen (kirkeværge), Kim Bo Jensen (kirkegårdsleder), Lone Brandt Lassen (stedfortræder), Else Kirsten Hansen (stedfortræder), Sarah Jenø (sekretær).

Afbud: Ruth Normann Højerslev, Kristina Højerslev Sørensen, Ole Christophersen, Mogens Funder Larsen, Pia Volder Handt

Oprydning efter spisningen: Hanne Christophersen og Lis Vita Hildebrandt

Sangvælger: Hans Hytteballe Andersen

		Referat
		<u>Velkommen</u> Formanden bød velkommen og vi sang nr. 56 i Højskolesangbogen.
1	Godkendelse af dagsorden	<u>Godkendelse af dagsorden</u> Menighedsrådet godkendte dagsordenen.
2	Godkendelse af økonomi/regnskab	<u>Godkendelse af økonomi/regnskab</u> Budget 2027 Menighedsrådet behandlede og godkendte budget 2027 – se bilag. Budgettet understøtter menighedsrådets målsætninger for drift, vedligeholdelse, kirkelige aktiviteter, grøn omstilling og fortsat udvikling af Herfølge Kirke. Budgettet omfatter blandt andet den planlagte renovering og grønne omstilling af sognegården samt overgangen til samarbejde med Kirkeadministrationen pr. 1. januar 2027



		<p>Beslutning: Budget 2027 blev godkendt og Afleveres senest 15/11</p> <p>Budget 2027 er godkendt med følgende stempel:</p> <p>Herfølge Sogns Menighedsråd, CVR nr. 21365319, budget 2027, Endelig budget afleveret d. 20-10-2026 kl. 17.50.</p>
3	Beslutning om den fortsatte proces vedr. renoveringen af sognegården	<p>Sognegårdsrenovering - organisering og tidsplan</p> <p>Menighedsrådet behandlede indstillingen fra SGU (se bilag) vedr. organisering og tidsplan for den kommende sognegårdsrenovering.</p> <p>Beslutning: Menighedsrådet godkendte, at projektet forankres i sognegårdsudvalget, samt at KHT anvendes som rådgiver den fremlagte tidsplan for projektets gennemførelse.</p>
4	Projektansøgning vedr. altertavle	<p>Projektansøgning vedr. altertavle</p> <p>Menighedsrådet blev orienteret om, at projektansøgning vedrørende rensning af altertavlen som er sendt til provstiet den 30. september 2026, er blevet afvist da der er tale om en historisk bevaringsværdig genstand og der skal derfor sendes en anlægsbevilling i stedet og der skal indhentes to tilbud (udbud) og så skal det op på MR møde til godkendelse inden vi kan sende til provstiet og dernæst til stiftet.</p>
5		<p>Kort nyt fra:</p> <p>a. Formanden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 25 og 26 november er der orgelstemning. - Anne Lise har udsendt 70 stk. velkomstbreve til tilflyttere. - Sag vedr. indbrud i sakristiet er afsluttet jf. brev i e-Boks fra politiet. - Skel på Billeborgvej diskuteres. - 1 søndag i advent kl. 9 – invitation udsendes snarest. <p>b. Personaleansvarlig:</p> <ul style="list-style-type: none"> - APV-opfølgning er igangsat vedr. søjle 2,



		<p>hvilket indebærer en pulsmåling og APV-møde efterfølgende d. 10. november 2026.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Medarbejdermøde for søjle 1 og 2, afholdes d. 5. november 2026. - Ledermøder på tværs af søjle 1 og 2 samt den personaleansvarlige kører i faste intervaller og afholdes næste gang d. 26. november 2026. <p>c. Præsterne</p> <ul style="list-style-type: none"> - konfirmandtræf d. 9/2 – der er 5 hold konfirmander og der er behov for hjælp fra menighedsrådet, Lene, Lillian, Mette, Hanne og Jette har meldt sig som hjælpere. - Mogens er tilbage 1/11. - Allehelgens planlægningsmøde er afholdt i god tid. <p>d. Menighedsplejen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Møde afholdt i formiddags - Juleaften afholdes i samarbejde med lille syd. - Der opfordres til vi husker folk på at donere til menighedsplejen f.eks. når der deltages i SG arrangementer hvor der serveres kaffe og/eller kage. <p>e. Medarbejderne</p> <ul style="list-style-type: none"> -N/A <p>f. Kassereren</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regnskabet ser fortsat fornuftigt ud. - Der har været flere møder med KAM og de virker yderst kompetente – Vi glæder os til samarbejdet. Vi overgår til KAM om 2 mdr. og der er planlagt et overdragelsesmøde med Anette og Inger inden de stopper. <p>g. Aktivitetsudvalg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Årshjul/kalender er etableret - Både Herfølgedag og Studieturen har været yderst vellykkede. <p>h. Kirke- og Kirkegårdsudvalg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mødet i udvalget blev desværre aflyst, men der er en masse ideer under udvikling der bl.a. involverer blomsterlauget og et 'Sanse-område'. Mere om det næste gang. <p>i. Kirkeværgen</p> <ul style="list-style-type: none"> - N/A <p>j. Præstebolig- og sognegårdsudvalg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Møde om en uge i udvalget. - SGU har gang i en masse projekter bl.a. nyt låsesystem, renovering mv. <p>k. Arbejdsgrupperne</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vedr. Nyfortolkning af Kirken, arbejdes der fortsat på højtryk og medarbejdere vil snart
--	--	--



		blive involveret i forhold til løsningerne.
6	Eventuelt:	<p><u>Eventuelt</u></p> <p>Orientering om ny indkøbsordning Menighedsrådet blev orienteret om den nye indkøbsordning samt det tilhørende registreringsbilag til brug ved kirkens arrangementer. Ordningen skal bidrage til en mere effektiv indkøbsproces og et bedre overblik over forbrug og budgetter. Bilag medsendt.</p> <p>Kollekt 2027 Menighedsrådet blev orienteret om, at forslag til kollektmodtagere for kirkeåret 2027 fremlægges til behandling på menighedsrådsmødet den 17. november 2026.</p>

Venlig hilsen Lillian Filtenborg