



Herfølge Kirke Menighedsrådsmøde

Tirsdag den 9. december 2025
kl. 17.30 Sognegården, Store Sal

Protokol

Indkaldte: Lillian Filtenborg (formand), Inge-Lis Hansen, Ulla Christophersen, Ruth Normann Højerslev, Hans Hytteballe Andersen, Jette Høegh Melgaard, Jytte Margit Thuesen Jensen, Kristina Højerslev Sørensen, Mark Jensen, Mette Kragh Fersum, Lis Vita Hildebrandt, Pia Volder Handt, Lene Søgaard Jensen, Mogens Funder Larsen (sognepræst), Lars Ulrik Jensen (sognepræst), Malene Flensborg Christensen (sognepræst), Maren Vibeke Pitter Poulsen (sognepræst), Ole Christophersen (kirkeværge), Lise Marie Fuglsang (medarbejderrepræsentant), Kim Bo Jensen (kirkegårdsleder), Sofie Holten Hvid Gregersen (sekretær).

Afbud: Jytte Thuesen Jensen, Lise Marie Fuglsang, Ulla Christophersen

Sangvælger: Inge-Lis Hansen

	Dagsorden	
1	Godkendelse af dagsorden.	Godkendt.
2	Personale Kirkemusiker	Orientering om at korlederen fritstilles pr. 1. januar 2026 og at ansættelsesforholdet ophører pr. 30. april 2026. FU har indstillet til, at der nedsættes et ansættelsesudvalg mhp. at påbegynde processen for beskrivelse af stillingsomfanget for en ny kirkemusiker, bestående af: - Organist - Præst - Kirke-/kulturmedarbejder - Daglig leder - Kontaktperson - Forman for AU Sammensætningen af udvalget er godkendt. Kontaktperson og daglig leder foreslår datoer til møder i udvalget efter nytår. Status på tidsregistrering vedr. arbejdsopgaver.
3	Økonomi Opdatering af regnskabsinstruks Bilag 1: Oversigt regnskabsinstruks	Kort orientering ved formanden. Det godkendes, at Lillian Filtenborg indtræder i egenskab af kontaktperson, og at Betina Liljenholt er indsat i regnskabsinstruksen.
4	Skimmelsvamp i orgelet (orientering)	Projektansøgningen behandles på PU d. 11. december 2025. Kort orientering ved kirkeværgen. Det forventes, at rengøring kan påbegyndes i slutningen af januar. Udfordringer med tilslutningen af klaveret til højttaleren i kirken. Undersøges på



		kommende møde vedrørende orgelet.
5	Oversigt over udvalg og arbejdsgrupper 2026 Bilag eftersendes.	Oversigten over udvalg og arbejdsgrupper er opdateret med input fra mødet. Der kan sendes yderligere input til Sofie indenfor 1 uge.
6	Opdatering af kontaktliste for MR Bilag 2: senest opdaterede kontaktliste	Ingen opdateringer hertil. Eventuelle fremtidige ændringer kan sendes til Sofie.
7	Kort nyt fra: a. Formanden b. Kontaktperson c. Præsterne d. Menighedsplejen e. Medarbejderne f. Kassereren g. Aktivitetsudvalg h. Kirke- og Kirkegårdsudvalg i. Kirkeværgen j. Præstebolig- og sognegårdsudvalg k. Arbejdsgrupperne	a. Der ydes donation på 1.500 kr. til Borgerforeningens fastelavnsarrangement. b. Ikke noget at bemærke. c. Orientering om bl.a. juleafslutninger for Herfølges skoler og julens gudstjenester. Bemærk, at der i år er 2. juledagsgudstjeneste i Ingelstrup Kapel. Præsterne har spurgt konfirmanderne, hvad de kunne ønske sig i våbenhuset ved kirkekaffe. Juice, kakaomælk, varm kakao, ”noget der er pakket ind”. Forslag om et faddertelegram. Mogens orienterede om jul i fængslet. Evangelisk Alliance (økumenisk tværkirkeligt initiativ) arrangerer fælles gudstjeneste i Indremissions lokaler tirs. 13. januar og i Adventistkirkens lokaler onsdag 14. januar. Lars deltager d. 13. januar. d. Der er uddelt julehjælp for i alt 57.300 kr. til mange i sognet. Lise og Gudmund Jørgensens Fond har doneret 50.000 kr. hertil. Juleaften på Lille Syd: Der er modtaget 10.000 kr. fra Kagens Dag via Rotary Klub Køge Nord til indkøb af julegaver til deltagende børn. e. f. Kassereren var ikke til stede. g. Orientering ved formanden for AU om bl.a. organistens klaverkoncert og julekoncerten d. 8. dec. Frivilligmiddag er 28. januar 2026 kl. 17.30. h. Orientering ved formanden. Der indkøbes ét bord-/bænkesæt. Opdateret præstetavle er hængt op. Der arbejdes på ansættelse af ny gartner til 1. marts 2026. i. Kort orientering. j. Orientering ved formanden. Provstisynet på de to præsteboliger er gennemført – generelt er de i god stand. k. Arbejdsgruppe for hukommelsesproblemer: Maren vil fra januar lave særlig gudstjeneste for mennesker med demens på plejehjemmet én gang om måneden.
8	Kommunikation/kirkesiden	Orientering om kommunikationsarbejdet ved daglig leder.
9	Forpagtningsaftale (orientering)	Kirkeværgen orienterede om opdatering af forpagtningsaftalen af vores jord t.o.m. 2028. Aftalen blev godkendt.



10	Eventuelt	KGU drøfter om der skal være LEDlys i bænkrækkerne. MR-medlemmer opfordres til at bruge stedfortrædere ved afbud. Lys fra kirken, ned af trappen mod sognegården – skal tændes inde i skabet. Procedure nødvendig. Foredrag: "Fra rocker til præst" er 9. marts 2026.
----	-----------	---

Referent: Sofie Holten Hvid Gregersen